

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ИНСТИТУТ
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КИБЕРНЕТИКА»**

Кафедра моделирования экономики

УТВЕРЖДАЮ
проректор по научно-методической
и учебной работе

«22» апреля 2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**«Производственная практика (преддипломная, подготовка ВКР:
дипломной работы)»**

Направление подготовки:	<i>27.03.05 Инноватика</i>
Профиль подготовки:	
Образовательная программа:	<i>бакалавриат</i>
Квалификация:	<i>академический бакалавр</i>
Форма обучения:	<i>очная, заочная, в том числе с ускоренным сроком обучения</i>

Донецк 2020



В.Н. Тимехин

Рабочая программа Преддипломной практики составлена на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, утвержденного приказом МОН ДНР от 04.04.2016 г. № 291; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 27.03.05 Инноватика.

Разработчик:
профессор кафедры моделирования экономики,
д.э.н., проф.

Загорная Т.О.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры моделирования экономики

Протокол № 10 от «16» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой моделирования экономики

Загорная Т.О.

Руководитель образовательной программы
27.03.05 Инноватика

Загорная Т.О.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией УНИИ «Экономическая кибернетика»

Протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии института

Загорная Т.О.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Производственная (преддипломная) практика входит в состав блока «Практики» учебного плана подготовки студентов по направлению 27.03.05 Инноватика. Производственная (преддипломная) практика реализуется на базе предприятий и организаций, в научных лабораториях в Учебно-научном институте «Экономическая кибернетика» ГОУ ВПО ДОННУ кафедрой моделирования экономики.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

Нормативную правовую базу рабочей программы составляют:

Закон ДНР от 7 июля 2015 года № 55-ІНС «Об образовании».

Закон ДНР от 28 марта 2016 года № 111-ІНС «О внесении изменений в закон ДНР «Об образовании»».

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утверждённого приказом Министерства образования и науки ДНР «11» ноября 2017 г. №1171.

Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911;

Положения о практике студентов ГОУ ВПО ДОННУ, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования от 30.12.2016 г. №256/05, п.4.

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика утвержден приказом МОН ДНР от 24.08.2016 г. №860.

3. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

<i>Характеристика практики</i>				
Направление подготовки	27.03.05 Инноватика			
Профиль				
Образовательная программа	бакалавриат			
Квалификация	Академический бакалавр			
Количество содержательных модулей (тем)	1 (8)			
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Практики			
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	Дифференцированный зачет			
Показатели	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	нормат. срок	ускор. срок	нормат. срок	ускор. срок
Количество зачетных единиц (кредитов)	6	6	6	6
Год подготовки	4	3	4	3
Семестр	8	6		
Количество часов	216	216	216	216
Количество недель	4	4	4	4

4. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи практики.

Производственная (преддипломная) практика проводится на ведущих промышленных предприятиях региона, научных организациях. Содержание производственной (преддипломная) практики соответствует профилю подготовки. Во время производственной (преддипломная) практики происходит сбор данных и материалов для выполнения ВКР бакалавра, применение результатов теоретического обучения, приобретение обучающимися умений и навыков практической работы по присваиваемой квалификации и избранному направлению подготовки. По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, практиканты сдают на проверку отчетную документацию групповому руководителю, представляют итоги своей работы путем защиты отчета по преддипломной практике. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, научного подхода к обработке экспериментальных данных, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой защите. По результатам практики практикантам выставляется дифференцированный зачет. Учет и оценку деятельности практикантов осуществляют руководители ВКР бакалавра.

Производственная (преддипломная) практика студентов является неотъемлемой составляющей образовательно-профессиональной программы подготовки специалистов. Она направлена на закрепление теоретических знаний, полученных студентами за время обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений.

Объемы производственной (преддипломной) практики определяются образовательной программой подготовки специалистов, что отражается в соответствующих учебных планах и графиках учебного процесса.

Прохождение производственной практики осуществляется на предприятиях (организациях, учреждениях) – объектах ВКР бакалавра.

Цели производственной части практики:

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач;
- оценка теоретических знаний, их применение в управлении инновациями на предприятиях и организациях различных форм собственности;
- овладение методами управления соответствующих органов, организаций;
- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при анализе проблем;
- совершенствование практических навыков работы по избранной специальности;
- выявление степени уровня профессионализма студента и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами преддипломной практики являются:

- углубление закрепление и теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, на основе глубокого изучения характера и результатов деятельности предприятий, занимающихся внедрением и реализацией инноваций»
- ознакомление и изучение опыта практического применения методов, технологий, подходов, механизмов в сфере управления инновациями;
- изучение особенностей применения функций управления инновациями;
- развитие профессионального мышления и умения применять теоретические знания на практике;

- отработка умений и навыков применения конкретных методов, технологий, механизмов в управления инновациями в соответствии с отраслевой направленностью;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- формирование профессиональных качеств будущего специалиста системы управления инновациями;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы органов власти;
- выполнение конкретного исследования в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики;
- сбор информации, различных видов данных (статистических, социологических и т.д.) по теме выпускной квалификационной работы для дальнейшей работы в соответствии с индивидуальным заданием научного руководителя и планом прохождения практики;
- систематизация и анализ собранных эмпирических материалов в целях написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

В интересах качественного выполнения индивидуального задания студент в ходе преддипломной практики **должен**:

- обосновать важность выбранной темы для решения практических проблем, изложенных в основных разделах ВКР, показать значение анализируемой проблематики в общей схеме реформирования экономики;
- сопоставить теоретические знания по анализируемым вопросам, полученные в процессе учебных занятий и изучения литературных источников, с конкретной практикой функционирования организации (учреждения), управления социально-экономическими процессами, сделать соответствующие выводы из этого сопоставления и сформулировать конкретную проблематику для своего исследования;
- проанализировать динамику экономических показателей, характеризующих объект исследования, провести анализ факторов, влияющих на формирование этих показателей, составить необходимые таблицы, графики, диаграммы и другой иллюстрационный материал;
- оценить соответствие применяемых методов, конкретных методик, организационных приемов характеру и содержанию задач объекта исследования, что позволит определить пути повышения эффективности управленческих решений;
- выработать и апробировать конкретные предложения по совершенствованию теории и практики управления, способов и методов решения конкретных практических управленческих задач;
- оценить экономическую эффективность разрабатываемых предложений по совершенствованию управления, обосновать их социально-экономическую целесообразность.

В процессе прохождения производственной практики студентом приобретает определенный набор знаний и вырабатывается целый ряд навыков, которые могут быть использованы в дальнейшей учебной, научной и трудовой деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки (профилю):

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях

чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общефессиональными компетенциями (ОПК):

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности; использовать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ управления проектами (ОПК-3);

способностью экономически обосновывать принятие технического решения при разработке проекта, выбирать средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения (ОПК-4);

способностью использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда (ОПК-5);

способностью к работе в коллективе; организации работы малых коллективов (команды) исполнителей (ОПК-6);

способностью применять знания экономики, математики, физики и естествознания, химии и материаловедения, теории управления и информационные технологии в инновационной деятельности (ОПК-7);

профессиональными компетенциями (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инновационную деятельность предприятий (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие инновационную деятельность предприятий (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

производственно-технологическая деятельность:

способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности (ПК-4);

способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности; использовать сетевые компьютерных технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектом (ПК-6);

организационно-управленческая деятельность:

способностью анализировать инвестиционно-инновационный проект как объект управления (ПК-7);

способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта, основные источники формирования капитала по проекту (ПК-8);

способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

экспериментально-исследовательская деятельность:

способностью применять современные методы исследования и моделирования проекта с использованием вычислительной техники и соответствующих программных комплексов (ПК-12);

способностью воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-13);

способностью готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов (ПК-15);

проектно-конструкторская деятельность:

способностью разрабатывать проекты реализации инноваций, формировать бизнес-план инновационного проекта, формулировать техническое задание, использовать средства автоматизации при проектировании и подготовке производства, составлять комплект документов по проекту (ПК-16);

способностью разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем (ПК-18);

способностью применять методы анализа вариантов проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального (ПК-19);

эксплуатационная деятельность:

способностью выполнения работ по сопровождению информационного обеспечения и систем управления проектами (ПК-20);

способностью ведения баз данных и документации по проекту (ПК-21).

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

знать:

- основные нормативные документы по качеству, стандартизации, регулирующие инновационную деятельность предприятия;
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих инновационную деятельность предприятия;
- инструментальные средства для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту;

уметь:

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в инновационной деятельности;
- спланировать необходимый эксперимент, получить адекватную модель;
- разрабатывать проекты реализации инноваций;
- обосновывать принятие технического решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии;
- анализировать проект (инновацию) как объект управления;
- проводить на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта;

владеть:

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- методами анализа вариантов проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального
- современными методами исследования и моделирования проекта с использованием вычислительной техники и соответствующих программных комплексов;
- современными методами сбора, обработки, расчета и анализа научно-технических, экономических и социальных данных.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
-------------------------	-------------------------

<i>Содержательный модуль</i>	
Тема 1. Знакомство с объектом практики	Нормативно-правовая база деятельности предприятия (организации) (объекта исследования). Анализ месторасположения (объекта исследования). Виды деятельности предприятия (организации) (объекта исследования).
Тема 2. Изучение структуры предприятий (организаций), основных функций их структурных подразделений	Анализ структуры управления предприятия (организации). Анализ функциональных обязанностей сотрудников предприятия (организации). Характеристика методов управления персоналом предприятия (организации). Оценка организационной культуры предприятия (организации). Реализация планов и стратегия предприятия (организации).
Тема 3. Изучение и анализ деятельности предприятий (организаций).	Анализ основных экономических показателей предприятия (организации). Анализ ресурсного потенциала предприятия (организации). Анализ формирования и использования финансовых ресурсов предприятия (организации). Комплексная оценка эффективности использования финансовых ресурсов предприятия (организации).
Тема 4. Комплексное исследование в разрезе темы выпускной квалификационной работы	Постановка проблемы исследования в разрезе темы выпускной квалификационной работы. Обоснование выборки и разработка инструментов исследования. Проведение исследования согласно поставленной проблеме. Анализ полученных данных. Комплексный анализ полученной в ходе практики информации об объекте исследования.
Тема 5. Диагностика информационных потоков и архитектуры информационных систем организации (проекты информатизации)	Анализ информационных систем, информационных потоков и информационной поддержки. Анализ и оптимизация бизнес-процессов предприятия. Анализ архитектуры предприятия. Оценки перспективности корректировки модели архитектуры.
Тема 6. Инновационные проектные решения в системе развития организации	Инновационная деятельность предприятия (организации). Оценка существующей инновационной деятельности предприятия (организации). Выявление и анализ основных проблем предприятия (организации). Изучение форм и методов инновационной деятельности предприятия (организации).
Тема 7. Выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия	Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия. Оценка рисков реализации инновационного проекта. Формирование базы данных (приложений).
Тема 8. Написание и оформление отчета.	Подготовка презентации и сдача промежуточной аттестации.

Тематический план

Названия содержательных модулей и тем	Содержательный модуль 1																					
	Количество часов																					
	Очная форма обучения											Заочная форма обучения										
	Нормативный срок обучения					Ускоренный срок обучения					Нормативный срок обучения					Ускоренный срок обучения						
	всего	в т.ч.				всего	в т.ч.				всего	в т.ч.				всего	в т.ч.					
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа		
Тема 1. Знакомство с объектом практики	26			8	18	26			8	18	26			8	18	26			8	18		
Тема 2. Изучение структуры предприятий (организаций), основных функций их структурных подразделений	28			8	20	28			8	20	28			8	20	28			8	20		
Тема 3. Изучение и анализ деятельности предприятий (организаций).	26			8	18	26			8	18	26			8	18	26			8	18		
Тема 4. Комплексное исследование в разрезе темы выпускной квалификационной работы	28			8	20	28			8	20	28			8	20	28			8	20		

Тема 5. Диагностика информационных потоков и архитектуры информационных систем организации (проекты информатизации)	26			8	18		26			8	18		26			8	18		26			8	18
Тема 6. Инновационные проектные решения в системе развития организации	28			8	20		28			8	20		28			8	20		28			8	20
Тема 7. Выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия	26			8	18		26			8	18		26			8	18		26			8	18
Тема 8. Написание и оформление отчета.	28			8	20		28			8	20		28			8	20		28			8	20
Всего по дисциплине	216			64	152		216			64	152		216			64	152		216			64	152

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

В рамках прохождения преддипломной практики студенты выполняют определенный набор заданий:

участвуют в реальном производственном процессе коллектива, используя знания по основам системного анализа и управления; по исследованию систем управления и другим областям знаний.

ознамливаются с предприятием, организацией или учреждением, деятельность которого является объектом исследования выпускной квалификационной работы; выполняется сбор и анализ информации, необходимой для построения структурных элементов выпускной квалификационной работы (моделей, механизмов, СППР, информационно-аналитических систем и т.д.).

Практика является обязательным разделом ООП бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Продолжительность преддипломной практики – 4 недели. Преддипломная практика является базой для написания выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится под общим руководством преподавателя, назначенного приказом ректора. Помимо общего руководства, каждый студент имеет собственного руководителя выпускной квалификационной работы, определяющего тематику работы в течение практики и ее объем.

Организация самостоятельной работы студентов (соответственно данным в таблице тематического плана)

№ п/п	Название темы	Количество часов
1	Тема 1. Знакомство с объектом практики	18
2	Тема 2. Изучение структуры предприятий (организаций), основных функций их структурных подразделений	20
3	Тема 3. Изучение и анализ деятельности предприятий (организаций).	18
4	Тема 4. Комплексное исследование в разрезе темы выпускной квалификационной работы	20
5	Тема 5. Диагностика информационных потоков и архитектуры информационных систем организации (проекты информатизации)	18
6	Тема 6. Инновационные проектные решения в системе развития организации	20
7	Тема 7. Выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия	18
8	Тема 8. Написание и оформление отчета.	20
	ВСЕГО	152

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Для защиты результатов преддипломной практики студент обязан сдать в установленные преподавателем сроки отчет о ее выполнении. Преподаватель, в зависимости от представленной в отчете информации, имеет право допустить или не допустить студента к защите.

Студент может быть не допущен к защите результатов преддипломной практики в случае:

- несвоевременной сдачи отчета;
- наличия в отчете плагиата;
- предоставления отчета, в котором содержится большая доля ошибок, как в расчетах, так и в оформлении.

Отчеты, не допущенные к защите, отправляются на доработку, о чем ставится отметка на титульном листе. Если вышеперечисленные требования выполнены, то студент получает допуск к защите результатов производственной практики.

При проведении защиты преподаватель имеет право:

- требовать объяснения и обоснования любого показателя, указанного в отчете;
- задавать теоретические вопросы, указанные в задании практики, вычитанные на лекциях по соответствующей теме дисциплины, заданные на самостоятельное изучение;
- снижать оценку за допущенные студентом ошибки в расчетах и при неверных, неполных ответах на вопросы преподавателя.

Итогом защиты преддипломной практики является выставление преподавателем оценки, которая формируется в соответствии с посещаемостью студентом занятий, своевременностью выполнения задания и сдачи отчета, правильностью выполнения работы, верностью полученного результата, правильностью интерпретации и обоснования полученного результата и ответов на вопросы преподавателя, задаваемые в рамках защиты результатов учебной практики.

Критерии оценивания

Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	По государственной шкале	Определение
90–100	A	«Отлично» (5)	Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала
80–89	B	«Хорошо» (4)	Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
75–79	C		

70–74	D	«Удовлетворительно» (3)	Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.
60–69	E		Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
35–59	FX	«Неудовлетворительно» с возможностью повторной аттестации (2)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
0-34	F	не удовлетвори тельно	Неумение раскрыть основное содержание вопроса, практического задания; отсутствие знаний материала по курсу лекций; неспособность формулировать выводы; отсутствие элементарных знаний теоретических основ дисциплины; не владение понятийным аппаратом.

***Распределение баллов, которые могут получить студенты
в процессе изучения дисциплины***

Общая оценка знаний студентов по итогам прохождения практики проводится по 100-балльной шкале согласно критериям:

Вид/этап практики	Баллы
Прохождение инструктажа по технике безопасности	2
Ведение дневника практики	13
Сбор и обработка литературного и фактического материала	25
Проведение измерений	10
Итого по текущей аттестации по практике	50
Промежуточная аттестация по практике выполнение и защита отчета, зачет	50
Всего	100

Шкала соответствия баллов национальной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Практика проводится на предприятиях, организациях и учреждениях, научных лабораториях УНИ «Экономическая кибернетика».

Дополнительное обеспечение: Wi-Fi доступ в корпусах университета, текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета.

9. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Андерсен Б. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования [Текст] / Б. Андерсен; [пер. с англ. С. В. Ариничева]. - [Изд. 3-е.] - М.: Стандарты и качество, 2005. - 271 с.		
2.	Бариленко В.И. Подготовка бизнес-аналитиков// Экономический анализ: теория и практика. 2011.- №33. С.42-47.		
3.	Большаков А.С. Моделирование в менеджменте. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся на экономических специальностях. – М.: инф.-изд. Дом «Филинь», 2000. - 363 с.		
4.	Введение в венчурный бизнес. РАВИ / под рук. А.И. Никконен. - СПб.: Феникс, 2013. - 356 с.		
5.	Глэдстоун Д., Глэдстоун Л. Инвестирование венчурного капитала: Подробное пособие по инвестированию в частные компании для получения максимальной прибыли / Пер. с англ. Т.В. Герасимовой. Днепропетровск.: «Баланс Бизнес Букс», 2006. - 416 с.		
6.	Гританс Я.М. Организационное проектирование и реструктуризация (реинжиниринг) предприятий и		

	холдингов: экономические, управленческие и правовые аспекты: практическое пособие по управлению и финансовому консультированию [Текст] / Я.М. Гританс. – [2-е изд., доп.] – М.: Волтерс Клувер, 2008. – 224 с.		
7.	Марка Д. Методология структурного анализа и проектирования SADT [Электронный ресурс] / Д. Марка, К. МакГоуэн. – Режим доступа: http://or-rsv.narod.ru/SADT/SADT.htm		
8.	Проектирование системы управления: Методика [Электронный ресурс] // Материалы по внедрению ПП Business Studio/ разработчик Группа компаний «Современные технологии управления». Режим доступа: http://www.businessstudio.ru/wiki/docs/current/doku.php/ru/csdesign/csdesign		
9.	Сенокосова О.В. Инновационная экономика/ Учебное пособие. Саратов, изд-во «Наука», 2012. - 33с. ISBN 978-5-9999-1172-8		
10.	Тепман Л.Н. Инновационная экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления/ Тепман Л.Н., Напёров В.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 278 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34457 .— ЭБС «IPRbooks»		
<i>Дополнительная литература</i>			
1.	Культин Н.Б. Visual Basic. Освой на примерах.- СПб.: БХВ-Петербург, 2012 – 228с: ил.		
2.	Меняев, М. Ф. Информатика и основы программирования : учеб. пособие / М. Ф. Меняев. – 2-е изд. - М. : Омега-Л, 2006. - 458 с.		
3.	Москинова Г.И. Дискретная математика. Математика для менеджера в примерах и упражнениях. - М.: Логос, 2000. - 240 с.		
4.	Паклин Н. Бизнес-аналитика: от данных к знаниям 2-е издание. [Электронный ресурс] / Н.Паклин, В.Орешков. – СПб.: ПИТЕР, 2013 г. - 704 с. - Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/74P3/nZFxxe1dk/ВБА		
5.	Лапуста М.Г. Малое предпринимательство : учеб. для вузов. - М. : Инфра-М, 2008. - 683,[2]с.		
6.	Лысенко Ю.Г., Овечко Г.С., Кравченко В.Н., Беленко Д.В. Имитационное моделирование экономических систем / Учеб. пособие / изд. 2-е / под ред. д.э.н. Ю.Г. Лысенко / Донецкий национальный университет.- Донецк: «Цифровая типография». 2013-233 с.		
7.	Малое предпринимательство: организация, управление, экономика : учеб. пособие : для вузов / авт. кол.: В. Я. Горфинкель [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля. - М. : Вузовский учеб. : Инфра-М, 2011.		

	- 347, [2] с.		
8.	Наумов А. Большая инновационная экономика и малые металлы // Национальная металлургия. – 2008. – № 2.		
9.	Харин, А.А. Управление инновационными процессами : учебник для образовательных организаций высшего образования / А.А. Харин, И.Л. Коленский, А.А. Харин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 472 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435804		
10.	Шаталова Т.С. Концепция моделирования процесса создания знаний в управлении инновациями [Текст] / Т.С. Шаталова, В.В. Меженская// Международный научный журнал Экономическая кибернетика 2010.- 4-6(64-66) с.36-40		
11.	Шаталова Т.С. Процессная модель антикризисного управления персоналом угольного предприятия [Текст] / Т.С. Шаталова, В.В. Меженская// Модели управления в рыночной экономики: Сб. науч. ст. Общ. ред. и предисл. Ю. Г. Лысенко; Донецкий нац. ун-т. – Донецк: ДонНУ, 2012. – Вып. 14. – 330 с.(С. 137-145)		
12.	Шеер А. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс] / А.Шеер. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/74P3/nZFxxe1dk/МБП/		

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Кошечкин С.А. Алгоритм прогнозирования объёма продаж в MS Excel. – 2002.. [Электронный ресурс] - <http://www.cfin.ru/>.
2. Лукасевич И.Я. Анализ операций с ценными бумагами с Microsoft Excel. – 2004. [Электронный ресурс] - <http://www.cfin.ru/>.
3. Овчаренко Е.К., Ильина О.П., Балыбердин Е.В. Финансово-экономические расчеты в Excel. М., 1999; Лукасевич И.Я. Анализ операций с ценными бумагами с Microsoft Excel. [Электронный ресурс] - <http://www.cfin.ru/finanalysis/inexcel/>.
4. Интернет и сети, программирование, операционные системы, компьютерная безопасность, графика и др. [Электронный ресурс] - <http://books.db.am/computer/>.
5. Информатика и системы управления – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ics.khstu.ru/journal/issues/>
6. Сайт, посвященный программному продукту Business Studio [Электронный ресурс] - URL: <http://www.businessstudio.ru/>
7. Моделирование бизнес процессов ERwin [Электронный ресурс]. URL: http://life-prog.ru/view_programmer.php?id=1
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/window/21>
9. Сайт Большой Научной Библиотеки [Электронный ресурс]. URL: <http://www.sci-lib.com/>
10. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru/>
11. Библиотека Гумера [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/derk/index.php

12. Перечень библиотек всего мира [Электронный ресурс]. URL: www.getbook.org
13. Поиск в электронных библиотеках всего мира [Электронный ресурс]. URL: www.dir.yahoo.com/reference/libraries/Digital-libraries/
14. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: www.lib.ru
15. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: www.aldebaran.ru
16. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: www.bestbooks.ru

11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: AnyLogic, Arena, Audit Expert, FreeLab, Cache, Scilab, R Studio, Powersim, Win QSB, MSM, Project expert, Sales expert, Statistica, Maple, Python, Eclipse, Free Pascal, Marketing Exper, Tries Mode, Prolog, ER-win, Антивирус Касперского, statistica neural networks, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Oracle, Blender, 1С Предприятие, Business Studio, Visual Basic, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании _____
с изменениями (без изменений) на 20____ год.

Протокол № ____ от «_____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____